

Hà Đông, ngày 22 tháng 10 năm 2021

## PHIẾU BIỂU QUYẾT LẤY Ý KIẾN CỔ ĐÔNG BẰNG VĂN BẢN

### I. THÔNG TIN CÔNG TY

Tên Công ty: **CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ VÀ XÂY DỰNG HUD3**

Mã số doanh nghiệp : 0500227640

Trụ sở chính: tầng 5, tòa nhà HUD3 Tower, số 121-123 Tô Hiệu, phường Nguyễn Trãi, quận Hà Đông, Hà Nội

### II. THÔNG TIN CỔ ĐÔNG

Tên cổ đông : .....

Số CMND/CCCD/hộ chiếu/Quyết định thành lập/Mã số doanh nghiệp/Số ĐKKD:

.....

Quốc tịch : .....

Địa chỉ thường trú/Trụ sở chính : .....

.....

Số cổ phần sở hữu tính đến ngày 15/10/2021: ..... cổ phần phổ thông

Số phiếu biểu quyết tương đương số cổ phần sở hữu: ..... phiếu

Họ tên người đại diện cổ đông là pháp nhân: .....

Số CMND/CCCD/hộ chiếu của đại diện của cổ đông : .....

Số cổ phần đại diện : .....

Số phiếu bầu tương đương số cổ phần đại diện: .....

### III. QUY ĐỊNH VỀ CÁCH THỨC BIỂU QUYẾT VÀ THỜI HẠN GỬI PHIẾU LẤY Ý KIẾN CỔ ĐÔNG BẰNG VĂN BẢN

#### 1. Cách thức và thời hạn gửi Phiếu lấy ý kiến bằng văn bản

- Phiếu lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản phải được đựng trong phong bì dán kín và gửi đến Công ty chậm nhất 17h 00' ngày 05/11/2021 theo địa chỉ :

CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ VÀ XÂY DỰNG HUD3

Tầng 5 tòa nhà HUD3 Tower, 121-123 Tô Hiệu, Hà Đông, Hà Nội



Điện thoại : 024. 33824.572

Fax : 024.33827.991

- Ngoài việc gửi theo bưu điện hoặc gửi trực tiếp ở quầy lễ tân, quý cổ đông có thể : gửi bản scan (màu) qua thư điện tử phongteldhud3@gmail.com hoặc gửi fax cho Công ty. Nhân viên văn thư của Công ty có trách nhiệm bảo mật phiếu lấy ý kiến cổ đông cho đến thời điểm kiểm phiếu (*thời gian nhận phiếu lấy ý kiến cổ đông tính theo thời điểm nhận được thư (phiếu lấy ý kiến bản giấy), email hoặc fax. Ý kiến gửi văn bản giấy, email hoặc fax phải là bản đầy đủ toàn bộ các trang của phiếu lấy ý kiến.*)

- Trường hợp cổ đông đồng thời gửi phiếu lấy ý kiến bằng nhiều phương thức và kết quả biểu quyết khác nhau thì thứ tự ưu tiên áp dụng kết quả là : (1) phiếu lấy ý kiến gửi bằng đường bưu điện. (2) phiếu lấy ý kiến gửi trực tiếp. (3) phiếu lấy ý kiến gửi qua email. (4) phiếu lấy ý kiến gửi qua fax.

## 2. Cách thức biểu quyết

- Cổ đông cho ý kiến bằng cách đánh dấu (X) hoặc (✓) vào một trong các ô cho mỗi nội dung biểu quyết (tán thành, không tán thành, không có ý kiến).

- Phiếu tham gia biểu quyết là các phiếu lấy ý kiến do các cổ đông gửi về Công ty theo các hình thức nêu tại khoản I mục III đúng thời hạn.

- Phiếu không hợp lệ là:

- Phiếu không có bất cứ ý kiến nào hoặc có từ 02 ý kiến trở lên đối với từng vấn đề;

- Phiếu gửi về Công ty sau thời hạn đã nêu trên;

- Phiếu không có ký tên của cổ đông hoặc đại diện hợp pháp của cổ đông ;

- Phiếu được mở trước thời điểm kiểm phiếu.

- Phiếu bị cạo, tẩy xóa.

- Phiếu hợp lệ là phiếu gửi về công ty không thuộc một trong các trường hợp trên.

## IV. MỤC ĐÍCH LẤY Ý KIẾN

- Thông qua chủ trương điều chỉnh một số chỉ tiêu kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2021 do ảnh hưởng bởi dịch Covid-19.

## IV. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

Stt	Nội dung	Các phương án biểu quyết		
		Tán thành	Không tán thành	Không có ý kiến
1	Cổ đông thông qua chủ trương điều chỉnh một số chỉ tiêu kế			

	hoạch sản xuất kinh doanh năm 2021 do ảnh hưởng bởi dịch Covid-19			
2	Cổ đông ủy quyền cho HĐQT Công ty quyết định cụ thể từng chỉ tiêu sản xuất kinh doanh cho phù hợp với tình hình hoạt động của công ty trong điều kiện ảnh hưởng của đại dịch Covid-19.			

T/M HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Chủ tịch HĐQT



Vương Đăng Phương

....., ngày ..... tháng ..... năm 2021

**CHỮ KÝ CỦA CỔ ĐÔNG/ĐẠI DIỆN CỔ ĐÔNG**

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu (nếu là pháp nhân))



**Lưu ý:**

- Nếu là người đại diện theo ủy quyền thì phải ký, ghi rõ tên, và số cổ phần được đại diện của người đại diện.